

UNIVERSITAS ALMUSLIM



**DOKUMEN
TINDAK LANJUT HASIL PENGUKURAN KEPUASAN DOSEN DAN
TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP MANAJEMEN
SUMBER DAYA MANUSIA**

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP)

TAHUN 2021



DOKUMEN
TINDAK LANJUT HASIL PENGUKURAN KEPUASAN DOSEN DAN
TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP MANAJEMEN
SUMBER DAYA MANUSIA



**GUGUS KENDALI MUTU (GKM)
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP)
UNIVERSITAS ALMUSLIM
2021**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa sehingga Laporan Tindak Lanjut Hasil Survei Kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap manajemen SDM untuk tahun 2021 ini dapat diselesaikan. Laporan ini disusun berdasarkan laporan hasil survei kepuasan yang telah dilakukan dan umpan balik yang dilakukan oleh program studi. Berdasarkan hasil survei kepuasan ada beberapa hal yang harus segera ditindaklanjuti sehingga dapat meningkatkan kualitas dan kinerja.

Apresiasi kami sampaikan kepada pengelola program studi yang telah kooperatif membantu dalam pelaksanaan kegiatan survei kepuasan ini. Ucapan terima kasih kami berikan bagi semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan.

Matangglumpangdua, 18 Juni 2021
Gugus Kendali Mutu



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sumber daya manusia (SDM) memiliki peran penting dalam pendidikan pada suatu perguruan tinggi, termasuk dosen dan tenaga kependidikan pada program studi Sistem Informasi. Hal ini sejalan dengan isi pada Undang-Undang No. 20 tahun 2003 pasal 39 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Undang-Undang No. 14 tahun 2005 pasal 1 ayat 2 tentang Guru dan Dosen bahwa dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sedangkan tenaga kependidikan bertugas melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan.

Sumber Daya Manusia (SDM) yang ada di lingkungan program studi yang bernaung dibawah FKIP Universitas Almuslim yang terdiri dari 9 program studi merupakan faktor kunci yang menentukan kualitas layanan akademik dan non-akademik yang dilaksanakan baik di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, serta kinerja lainnya. Pengelolaan kepuasan dosen dan tenaga kependidikan diserahkan kepada program studi sesuai dengan kebutuhan. Pengelolaan kepuasan dosen dan tenaga kependidikan dosen dalam hal pendidikan/pengajaran dilakukan sebelum semester berjalan, ketua program studi mengadakan pertemuan dengan semua dosen untuk membagi dan meminta kesediaan dosen untuk mengajar pada mata kuliah yang dikuasai. Hal ini dilakukan untuk memenuhi kelancaran bidang pengajaran dan agar setiap mata kuliah dapat diajar oleh pengajar yang benar-benar mumpuni dibidangnya. Pengelolaan dosen dalam hal penelitian dengan memberikan bantuan dana penelitian sehingga semua dosen termotivasi untuk terus melakukan penelitian dan publikasi, dan dalam hal pengabdian kepada masyarakat dengan memberikan bantuan dana/fasilitas serta melakukan koordinasi kerjasama pada semua dosen untuk melakukan perencanaan dan pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat. Tenaga kependidikan terdiri dari tenaga administrasi yang melayani segala administrasi program studi serta teknisi komputer/laboran yang melayani administrasi, kegiatan praktikum di laboratorium seperti melaksanakan segala persiapan, saat dan berakhirnya praktikum guna kelancaran praktikum mahasiswa.

Tenaga teknisi komputer/laboran ini sangat diperlukan mengingat padatnya jadwal praktikum juga tenaga administrasi yang membantu kelancaran administrasi di program studi.

1.2. Tujuan

Tujuan dari pengukuran kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) pada program studi Sistem Informasi adalah untuk mengukur dan mengevaluasi kepuasan pengguna yang terdiri dari dosen dan tenaga kependidikan guna meningkatkan kinerja manajemen Prodi SI untuk selanjutnya ditindaklanjuti secara berkala guna meningkatkan capaian layanan yang lebih baik.

1.3. Manfaat

Adapun manfaat dari pengukuran kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) pada program studi di lingkungan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Almuslim adalah:

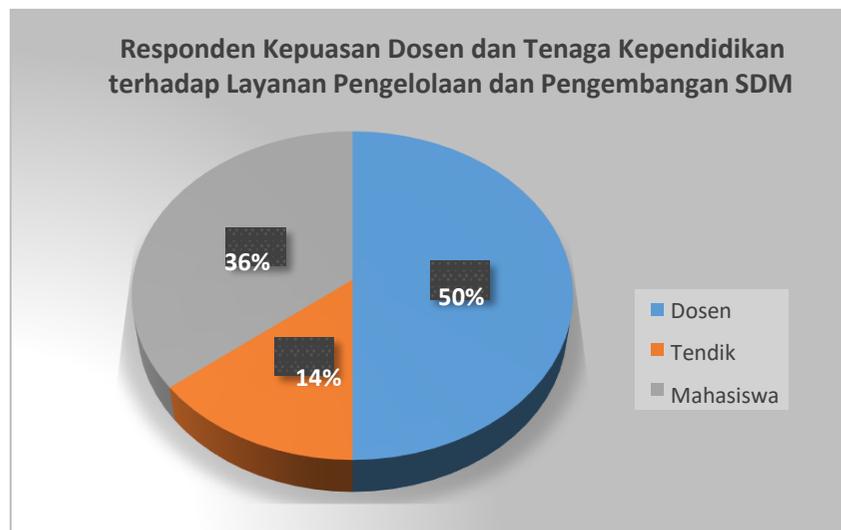
1. Mengetahui tingkat kepuasan pengguna yang terdiri dari dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Almuslim.
2. Sebagai bentuk transparansi terhadap hasil pengukuran kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) di lingkungan FKIP Universitas Almuslim yang dipublikasikan dan mudah di akses oleh SDM pada Sembilan Program Studi di lingkungan FKIP Universitas Almuslim.
3. Hasil pengukuran ditindaklanjuti secara berkala guna meningkatkan capaian layanan yang lebih baik di prodi studi di lingkup FKIP Universitas Almuslim.

BAB 2

TINGKAT KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

2.1. Deskripsi Pengukuran Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan terhadap Layanan Pengelolaan dan Pengembangan SDM

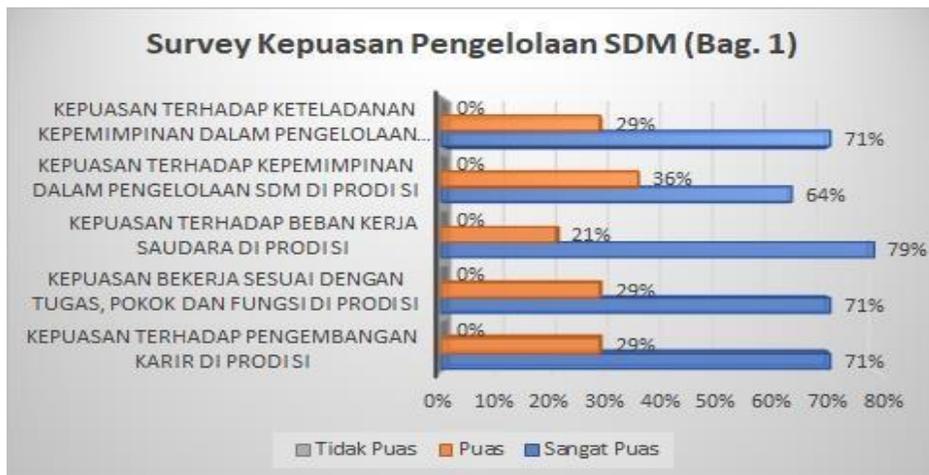
Pengukuran kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM, berdasarkan hasil penyebaran dan evaluasi kuesioner yang dilakukan oleh Tim Kendali Mutu Prodi (TKMP) dan berkerja sama dengan fakultas melalui Gugus Kendali Mutu (GKM) secara online pada link <https://forms.gle/AYcm7mGc1mcRGyza8> dengan demografi responden pada Gambar 1.



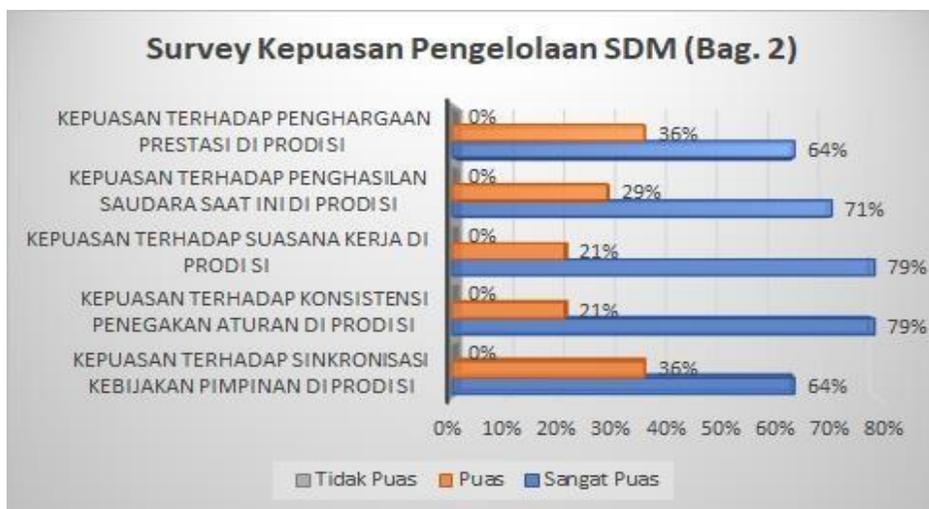
Gambar 1. Responden Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan terhadap Layanan Pengelolaan dan Pengembangan SDM

2.2. Hasil Pengukuran Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan terhadap Layanan Pengelolaan dan Pengembangan SDM

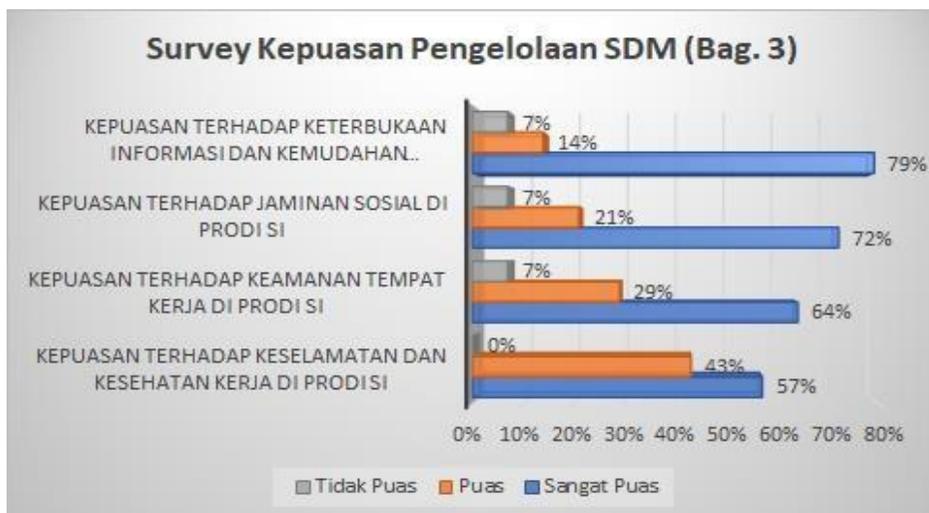
Survei terhadap evaluasi kepuasan pengguna yang terdiri dari dosen dan tenaga kependidikan dilakukan dengan menggunakan 14 kriteria. Adapun 14 kriteria tersebut dapat dilihat pada Gambar 1, 2 dan 3. Dari hasil survei menunjukkan persentase jawaban ‘Sangat Puas’ memiliki rata-rata nilai persentase diatas 50%. Berdasarkan hasil ini maka dapat diambil kesimpulan bahwa hasil survei kepuasan layanan pengelolaan dan pengembangan SDM di program studi lingkup FKIP Universitas Almuslim sudah sangat memuaskan pada setiap kriteria. Hasil survei dalam bentuk grafik dapat dilihat pada Gambar 2, 3 dan 4.



Gambar 2. Hasil Survei Kepuasan Pengelolaan SDM di Prodi SI (Bagian 1)



Gambar 3. Hasil Survei Kepuasan Pengelolaan SDM di Prodi SI (Bagian 2)



Gambar 4. Hasil Survei Kepuasan Pengelolaan SDM di Prodi SI (Bagian 3)

2.3. Ketercapaian Layanan Pengelolaan dan Pengembangan SDM serta Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil evaluasi capaian layanan pengelolaan dan pengembangan SDM pada Program Studi S1 di lingkup Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Almuslim dapat disimpulkan bahwa lebih dari 50% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan layanan pengelolaan dan pengembangan SDM pada Prodi SI di lingkungan FKIP Universitas Almuslim dari hasil pengukuran 14 kriteria dalam survey yang keseluruhan kriteria tersebut memiliki persentase jawaban 'Sangat Puas' di atas 50%. Untuk meningkatkan ketercapaian layanan pengelolaan dan pengembangan SDM pada seluruh Program Studi di bawah naungan FKIP Universitas Almuslim yang lebih baik, masing-masing program studi di bawah naungan FKIP melakukan perbaikan dan terus mengevaluasi proses pengelolaan dan peningkatan kapasitas dosen dan tenaga kependidikan guna pelaksanaan kegiatan tridharma di program studi. Berdasarkan capaian tingkat kepuasan pengguna dari 14 kriteria terhadap pengelolaan dan pengembangan SDM di Prodi SI Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP), maka dapat ditentukan rencana strategi pengembangan SDM untuk program studi di bawah naungan FKIP Universitas Almuslim meliputi:

1. Meningkatkan pola keteladanan dan kepemimpinan yang lebih baik dalam pengelolaan SDM di Prodi SI
2. Menyeimbangkan beban kerja tiap-tiap SDM di program studi, penempatan sesuai bidang kerja serta mengukur kinerja SDM berdasarkan tugas, pokok dan fungsinya
3. Mendorong serta memberikan kesempatan peningkatan dosen untuk melanjutkan studi dan meningkatkan jabatan fungsional untuk pengembangan karir
4. Mendorong, memfasilitasi serta memberikan reward/insentif atas publikasi atau luaran penelitian dan PkM dosen sebagai penghargaan prestasi SDM
5. Menciptakan suasana kerja yang nyaman dan kondusif bagi SDM
6. Meningkatkan kuantitas dosen maupun tenaga kependidikan sesuai kualifikasi keilmuan dan kompetensi yang dibutuhkan dengan adanya transparansi informasi rekrutmen dan kemudahan mendapat informasi
7. Mendorong dan memfasilitasi SDM dalam kegiatan pelatihan keahlian, soft skill dan sertifikasi profesional yang dibutuhkan
8. Melakukan perencanaan strategis terkait pengembangan karir dosen dan tenaga kependidikan.

BAB IV

PENUTUP

Sumber Daya Manusia (SDM) pada Sembilan program studi di lingkungan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Almuslim memiliki peran penting dalam kualitas layanan secara menyeluruh pada Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Almuslim serta sangat membantu dalam optimalisasi peran dan fungsi untuk memenuhi kebutuhan sumber daya manusia pada Program Studi di lingkup FKIP Universitas Almuslim. Mengacu dari peluang serta pengembangan SDM di Program Studi memiliki semangat dan optimisme dalam peningkatan pengembangan diri sehingga diharapkan sejalan dengan peningkatan kualitas layanan baik dalam pendidikan/pengajaran, penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat (Tridharma PerguruanTinggi). Berdasarkan hasil survei kepuasan pengguna dalam hal ini dosen dan tenaga kependidikan erhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM pada Sembilan program studi di bawah naungan FKIP Universitas Almuslim terus berbenah dan melakukan perbaikan serta terus mengevaluasi proses pengelolaan dan peningkatan kapasitas dosen dan tenaga kependidikan guna pelaksanaan kegiatan tridharma di Prodi SI yang lebih baik sehingga sejalan dengan visi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Almuslim yaitu menghasilkan sumber daya manusia yang mempunyai pengetahuan, terdidik, terlatih dan profesionalisme di area FKIP Universitas Almuslim. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Almuslim terus melakukan perencanaan-perencanaan strategis terkait pengelolaan dan pengembangan SDM dosen dan tenaga kependidikan secara berkala.



UNIVERSITAS ALMUSLIM
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
BIREUEN PROVINSI ACEH

Kampus: Jln. Almuslim Telp. (0644) 41384, Fax. 442166 Matanglumpangdua Bireuen-Aceh

Lampiran :

**PENGUKURAN KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
TERHADAP MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA**

Yang terhormat

Dosen dan Tenaga Kependidikan FKIP Universitas Almuslim

Untuk meningkatkan kinerja manajemen Prodi S1 di lingkup FKIP Universitas Almuslim dalam mencapai layanan yang lebih baik, maka diharapkan kepada seluruh dosen dan tenaga kependidikan di lingkup FKIP untuk dapat mengisi survey berikut.

Nama:

Program Studi:

Beri tanda centang pada salah satu pilihan Saudara

| No | Pernyataan | Tidak Puas | Puas | Sangat Puas |
|-----------------|--|------------|------|-------------|
| BAGIAN 1 | | | | |
| 1. | Kepuasan Terhadap Keteladanan Kepemimpinan dalam Pengelolaan | | | |
| 2. | Kepuasan Terhadap Kepemimpinan dalam Pengelolaan SDM di Prodi S1 | | | |
| 3. | Kepuasan Terhadap Beban Kerja Saudara di Prodi S1 | | | |
| 4. | Kepuasan Bekerja Sesuai dengan Tugas, Pokok dan Fungsi di Prodi S1 | | | |
| 5. | Kepuasan Terhadap Pengembangan Karir di Prodi S1 | | | |
| BAGIAN 2 | | | | |
| 1. | Kepuasan Terhadap Penghargaan Prestasi di Prodi S1 | | | |
| 2. | Kepuasan Terhadap Penghasilan Saudara Saat Ini di Prodi S1 | | | |
| 3. | Kepuasan Terhadap Suasana Kerja di Prodi S1 | | | |
| 4. | Kepuasan Terhadap Konsistensi Penegakan Aturan di Prodi S1 | | | |
| 5. | Kepuasan Terhadap Sinkronisasi Kebijakan Pimpinan di Prodi S1 | | | |
| BAGIAN 3 | | | | |
| 1. | Kepuasan Terhadap Keterbukaan dan Kemudahan Informasi | | | |
| 2. | Kepuasan Terhadap Jaminan Sosial di Prodi S1 | | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 3. | Kepuasan Terhadap Keamanan Tempat Kerja di Prodi S1 | | | |
| 4. | Kepuasan Terhadap Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Prodi S1 | | | |

Matangglumpangdua, 18 Maret 20
Dekan FKIP,



Drs. M. Tanfiq, M.Pd
NIP. 19690710 199412 1 001



UNIVERSITAS ALMUSLIM
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
BIREUEN PROVINSI ACEH

Kampus: Jln. Almuslim Telp. (0644) 41384, Fax. 442166 Matangglumpangdua Bireuen-Aceh

Lampiran 2. Undangan Publikasi Hasil dan Tindak Lanjut

Nomor : 425/FKIP202/PP.2021

Hal : Undangan

Yth. Bapak/Ibu

1. Wakil Dekan I, II dan III
2. Kasubag Pengajaran lingkup FKIP
3. Ketua Prodi Lingkup FKIP
4. Ketua Badan Penjaminan Mutu
5. Ketua GKM FKIP
6. Sekrtaris GKM FKIP
7. Koordinator Tata Usaha Lingkup FKIP

Dengan Hormat

Bersama dengan surat ini kami mengundang Bapak/Ibuk

Hari/Tanggal : Senin 22 Juni 2021

Pukul : 9.30-12.00 Wib

Tempat : Ruang Sidang Kampus Timur FKIP Universitas Almuslim

Acara : 1. Tinjauan Manajemen Hasil Audit Kepuasan Dosen dan
Tendik di Lingkungan FKIP.
2. Hasil survey Kepuasan dan Rencana Tindak Lanjut.

Demikian hal ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadiran Saudara diucapkan terima kasih

Matangglumpangdu, 21 Juni 2021

Dekan,

Mrs. M. Fauziq M.Pd
NIP. 19690710 199412 1 001



UNIVERSITAS ALMUSLIM
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
BIREUEN PROVINSI ACEH

Kampus: Jln. Almuslim Telp. (0644) 41384, Fax. 442166 Matangglumpangdua Bireuen-Aceh

Lampiran 3. Daftar Hadir publikasi Hasil dan Tindak Lanjut

DAFTAR HADIR

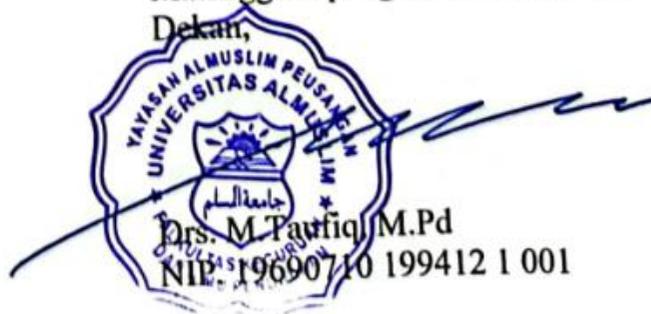
Hari/Tanggal : Senin 22 Juni 2021
Acara : 1. Tinjauan Manajemen Hasil Audit Kepuasan Dosen dan
Tendik FKIP tahun 2020
: 2. Hasil survey Kepuasan dan Tindak lanjut

| No | Nama | Jabatan | Tanda Tangan |
|----|------|---------|--------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |

Matangglumpangdu, 21 Juni 2021

Dekan,





UNIVERSITAS ALMUSLIM

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

BIREUEN PROVINSI ACEH

Kampus: Jln. Almuslim Telp. (0644) 41384, Fax. 442166 Matangglumpangdua Bireuen-Aceh

Lampiran 4

Hari/Tanggal : Senin 22 Juni 2021

Peserta Rapat : 1. Dekan
: 2. Wakil Dekan I, II dan III
: 3. Ketua Prodi, Biologi, Matematik, B. Indonesia, B. Inggris, Pen. ekonomi, Pend. Geografi, PGSD, PG-PAUD.
: 4. Koordinator S2
: 5. Kordinator Tata Usaha
: 6 Ketua BPM
Ketua GKM/ sekretasi

Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen

Hasil rapat dan tindak lanjut terhadap Kepuasan dosen dan Tenaga Kependidikan adalah sebagai berikut:

| No | Pemangku Kepentingan | Tingkat Kepuasan | Catatan | Tindak lanjut |
|----|----------------------|------------------|---|---|
| 1 | Dosen | Tinggi | Skema pemberian reward dan punishment, Kecukupan dan aksesibilitas sarana pendidikan, dan Pengelolaan sarana dan prasarana masih perlu ditingkatkan | <ol style="list-style-type: none">1. Peningkatan publikasi karya ilmiah dosen2. Peningkatan insentif dana penelitian dosen.3. Pengembangan karir dosen.4. Peningkatan pengiriman dosen untuk menempuh pendidikan doctoral. |
| 2 | Tenaga Kependidikan | Tinggi | Skema pemberian reward dan punishment, dan Sistem dan mekanisme pengembangan kepegawaian masih perlu ditingkatkan | <ol style="list-style-type: none">1. Peningkatan pelatihan kompetensi tendik2. Peningkatan kinerja exelen servis melalui sosialisasi, workshop dan lain-lain. |

Lampiran 5. Bukti Tindak Lanjut Hasil Kepuasan



Gambar 1. PTS Terbaik di Aceh



Gambar 2. Dosen Terbaik Tahun 2020



Gambar 3. Dosen Terbaik Tahun 2022